

## Competenze gestionali e manageriali per l'ottimizzazione dei servizi

Operazione Rif. PA 2023-20428/RER/2 "Competenze per competere: opportunità formative a supporto del cambiamento continuo della libera professione attraverso le sfide della transizione digitale, ecologica, sostenibile" approvata con DGR n. 2038 del 27/11/2023 e cofinanziata con risorse del Fondo sociale europeo Plus dell'Emilia-Romagna

### Corso per Liberi Professionisti: Strategie di gestione e di comunicazione



#### Calendario

**36 ore, 12 incontri da 3 ore ciascuno**

**Date specifiche:**

14-16-21-28-30 maggio

4-6-11-13-18-20-25 giugno

dalle 14:30 alle 17:30

**Termine iscrizioni: 22 aprile 2024**



#### Quota

**Corso gratuito** in quanto cofinanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo PLUS 2021/2027 e della Regione Emilia-Romagna



#### Sede

Ore in presenza più ore on line. Le lezioni in presenza si svolgeranno presso la sede di Parma in Via G. e G. Sicuri, 44/a



#### Attestato rilasciato

**Attestato di frequenza** (a seguito del raggiungimento di una presenza pari ad almeno il 70% del monte-ore previsto)



#### Referente

**Roberto Andaloro**

E-mail: andaloro@cnafoer.it

Telefono: 05211727511

#### Obiettivi

Il corso si propone di supportare l'ottimizzazione dei servizi approfondendo tematiche legate alla promozione ed alla gestione dei clienti ed agli strumenti organizzativi, economici e digitali utili per lo sviluppo ed il consolidamento dell'attività professionale dei partecipanti.

#### Destinatari e requisiti di accesso

Il corso si rivolge a:

- **LIBERI PROFESSIONISTI ORDINISTICI:** titolari di partita IVA, esercenti attività riservate secondo normativa vigente, iscritti ai sensi dell'art. 2229 del Codice civile a Ordini o Collegi professionali e alle rispettive Casse di previdenza.
- **LIBERI PROFESSIONISTI NON ORDINISTICI:** titolari di partita IVA, autonomi, che svolgono attività professionali non rientranti in quelle riservate agli iscritti a Ordini e Collegi professionali, che svolgano prestazione d'opera intellettuale e di servizi.
- **LIBERI PROFESSIONISTI ORDINISTICI OPERANTI IN FORMA ASSOCIATA O SOCIETARIA:** Associazioni professionali o Studi associati di professionisti, anche iscritti al REA, con atto costitutivo registrato all'Agenzia delle Entrate alla data di presentazione della domanda; Società tra professionisti-StP di cui all'art. 10 c.3 D.Lgs 12/11/2011, n.183 come regolate dal DM 8 febbraio 2013 n.34; Società di professionisti o di ingegneria di cui alle lettere b) e c), comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs. n.50/2016 (Nuovo Codice appalti); Società tra avvocati di cui alla L.31 dicembre 2012, n. 247 – Nuova disciplina dell'Ordinamento professione forense.

**I liberi professionisti dovranno avere sede legale o unità operativa nel territorio della regione Emilia-Romagna.**

#### Modalità di selezione

Il corso si avvia a fronte di un **numero min.8/max.12 persone ammesse**. Nel caso in cui il numero degli iscritti dovesse superare i partecipanti indicati in fase di progettazione si potrà valutare l'inserimento di un numero maggiore di persone nel rispetto dei parametri massimi previsti dalla normativa e della didattica dell'intervento. In caso contrario, le domande verranno accettate sulla base della verifica della coerenza tra fabbisogno formativo e obiettivi didattici.

#### Contenuti

- Le fondamenta per promuoversi e aumentare clienti e fatturato: obiettivi e risorse.
- Sviluppare le presenze digitali. Ottenere visibilità online e creare un'audience: canali e strategie
- Promuoversi con i social media: strategie e piano editoriale
- Misurare per decidere: elementi di pianificazione economica finanziaria, la creazione di un budget
- I sistemi di rilevazione del tempo e delle prestazioni: la tempificazione delle singole prestazioni e la sua valorizzazione, il sistema del time sheet
- Le competenze digitali del professionista: l'office automation, l'importanza dei fogli di calcolo (libreCalc, ms Excel, fogli di Google), le principali soluzioni cloud

#### Docenti

**Stefano Torreggiani:** Marketing strategico e digitale per piccole e micro imprese. Coach. Trainer. Autore del libro "Marketing Quotidiano" dedicato a titolari di piccole e micro imprese, professionisti e commercianti che "non si accontentano".

**Pier Evaristo Ziliotti:** libero professionista, esperto di office automation e comunicazione digitale applicata alla quotidianità e al lavoro, si occupa di formazione professionale in qualità di docente e consulente.